

## **1. Geltungsbereich**

Für Rechtsgeschäfte und rechtsgeschäftliche Handlungen mit der WAK GmbH als Träger von LiWa Fortbildungsinstitut Ruhr - Westfalen, Hagenbrede 55, 59227 Ahlen, im Folgenden WAK GmbH gelten die nachfolgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB). Von diesen Bedingungen abweichende Geschäftsbedingungen des Kunden finden keine Anwendung. Gegenbestätigungen des Kunden unter Hinweis auf seine eigenen Geschäfts- bzw. Einkaufsbedingungen wird ausdrücklich widersprochen. Abweichungen hiervon bedürfen der schriftlichen Bestätigung durch die WAK GmbH.

## **2. Vertragsschluss**

Die Anmeldung zu jeder Veranstaltung von LiWa erfolgt durch das Online-Formular unter dem jeweiligen Seminarangebot. Mit der Anmeldung gibt der Kunde ein verbindliches Angebot ab. Die WAK GmbH wird das Angebot durch eigenhändige Bestätigung annehmen oder ablehnen. Eine gegebenenfalls vorher versandte Empfangsbestätigung begründet noch kein Vertragsverhältnis. Die Kommunikation wird ab der Anmeldung ausschließlich per E-Mail an die im Angebot angegebene E-Mail-Adresse geführt. Der Kunde ist deshalb verpflichtet, einen Wechsel der E-Mail-Adresse unverzüglich anzuzeigen.

## **3. Gebühren**

Die Teilnahmegebühren umfassen die Kosten für die Veranstaltung/en, die schriftlichen Unterlagen, die Teilnahmebescheinigung, die Erfassung der Fortbildungspunkte für die Kammer und die Verpflegung (Kaffeepausen, Wasser, Tee, Knabbereien). Die Gebühren sind Endpreise, da die Leistungen von der WAK GmbH gemäß § 4 Nr. 21 a) bb) UStG von der Umsatzsteuer befreit sind.

## **4. Rechnung, Reservierung, Zahlungsbedingungen**

Die Teilnahmegebühren werden mit Erhalt der Rechnung spätestens zum genannten Zahlungsziel bzw. zu den beiden genannten Zahlungszielen ohne jeden Abzug fällig. Bis zum Zeitpunkt der genannten Zahlungsziele wird die WAK GmbH die angefragten Plätze für den Kunden frei halten. Anspruch auf Teilnahme an der Veranstaltung hat der Kunde nur, wenn die Gebühren vollständig beglichen wurden. Die nach Anmeldung übersandte Rechnung enthält die Rechnungsnummer, die Angabe der Bankverbindung sowie die Angabe des Zahlungstermins bzw. der Zahlungstermine. Das Zahlungsziel wird wie folgt

festgelegt: Der als Endsumme ermittelte Betrag wird fällig drei Monate vor Beginn der ersten Veranstaltung. Liegt der Zeitpunkt der ersten gebuchten Veranstaltung weiter als drei Monate in der Zukunft, wird der Rechnungsbetrag wie folgt aufgeteilt: die erste Rate in Höhe von 25% des Gesamtbetrages ist dann 10 Tage nach Bestätigung fällig, der Rest (75%) ist drei Monate vor Beginn der ersten Veranstaltung fällig. Bei kurzfristigeren Buchungen ist der Rechnungsbetrag sofort fällig, spätestens 10 Tage nach Bestätigung.

## **5. Rücktritts und Stornierungsbedingungen**

Bei Rücktritt von einer durch die Rechnungsstellung verbindlich bestätigten Anmeldung gelten folgende Regelungen: Bis 42 Kalendertage vor Beginn einer Veranstaltung kann der Teilnehmer von der Anmeldung zurücktreten. Maßgebend ist dabei der Tag des Eingangs der Stornierung bei der WAK GmbH. Bereits eingezahlte Entgelte werden in diesem Fall zurück erstattet; allerdings wird eine Kostenpauschale in Höhe von 10% der für diese Veranstaltung berechneten Gebühr, mindestens € 40,00, einbehalten. Ein Rücktritt danach ist nur möglich, wenn ein Teilnehmer der Warteliste nachrückt, andernfalls wird das volle Entgelt einbehalten. Wenn ein Teilnehmer der Warteliste den Platz übernehmen kann, erfolgt die Erstattung mit Einbehaltung einer Kostenpauschale wie oben. Bei verspätetem Eingang des Rücktritts, bei Nicht-Erscheinen oder bei nur teilweiser Wahrnehmung der Veranstaltung wird das volle Entgelt berechnet. Der Rücktritt muss jeweils schriftlich erfolgen.

## **6. Mitwirkungspflicht des Kunden**

Der Kunde ist verpflichtet - nach Aufforderung durch die WAK GmbH - alle erforderlichen Mitwirkungshandlungen zu unternehmen, damit diese die vertraglich geschuldeten Leistungen erbringen kann. Kommt der Kunde seinen Mitwirkungspflichten nicht nach, wird die WAK GmbH im vollen Umfang von ihren Pflichten befreit. Die Verpflichtungen des Kunden bleiben hiervon unberührt.

## **7. Anwesenheitslisten und Teilnahmebescheinigung**

Mitglieder von Psychotherapeuten- und Ärztekammern, die von ihrer Kammer einen Fortbildungsausweis und persönlichen Barcodeaufkleber erhalten haben, sind verpflichtet, zu Beginn jeder Veranstaltung einen Barcode-Aufkleber für die Anwesenheitsliste zur Verfügung zu stellen. Die Übertragung der erworbenen Fortbildungspunkte auf das bei der Kammer geführte persönliche Fortbildungskonto erfolgt durch die WAK GmbH – zur Zeit

allerdings nur für Mitglieder der PT-Kammern NRW und der Ärztekammer NRW. Wenn die Anwesenheit weniger als 80 Prozent der Veranstaltungszeit betrug, wird eine Teilnahmebescheinigung über die tatsächliche Anwesenheitszeit ausgestellt.

## **8. Absage von Veranstaltungen**

Die WAK GmbH behält sich vor, Veranstaltungen kurzfristig abzusagen, wenn dies geboten erscheint (z. B. weniger als zwölf Teilnehmer, Krankheit des Dozenten, höhere Gewalt). Die Absage erfolgt in diesen Fällen so schnell wie möglich, ggf. telefonisch. Sehr kurzfristige Absagen von Seiten der WAK GmbH auf Grund besonderer Ereignisse können nicht ausgeschlossen werden. Bereits bezahlte Gebühren werden im Falle von Absagen durch die WAK GmbH zu 100% erstattet. Weitergehende Ansprüche - einschließlich Schadensersatzansprüche und Aufwendungsersatzansprüche - sind ausgeschlossen.

## **9. Änderungen der Dozentenbesetzung und Veranstaltungsausschreibung, sonstige Erfüllungsgehilfen**

Die WAK GmbH behält sich vor, Dozentenbesetzungen und den Ablauf der Veranstaltung zu ändern. Bei einer geänderten Dozentenbesetzung besteht für den Kunden die Möglichkeit des kostenfreien Rücktritts von der Anmeldung. Darüber hinaus begründen solche Änderungen keine Ansprüche des Kunden. Die WAK GmbH ist im Übrigen jederzeit ohne Ankündigung berechtigt, Mitarbeiter oder fachkundige Dritte ihrer Wahl als Erfüllungsgehilfen heranzuziehen.

## **10. Garantie und Gewährleistung**

Die WAK GmbH übernimmt keine Garantie. Sie schuldet bei Erbringung der vertragsgemäßen Leistungen keinen Erfolg, es sei denn, dass dies im Einzelfall vertraglich vereinbart wurde. Sie erbringt die geschuldeten Leistungen nach den zum Zeitpunkt der Veranstaltungen anerkannten Regeln des Standes und nach besten Wissen und Gewissen. Ändern sich nach Erbringung der Veranstaltung Umstände, die auf den im Einzelfall ggf. vertraglich geschuldeten Erfolg Einfluss haben, so ergeben sich hieraus keine Ansprüche des Kunden, es sei denn, die WAK GmbH hat diese Umstände zu vertreten.

## **11. Urheberrecht, Nutzungsrecht**

Sämtliche Unterlagen und auf Datenträgern gespeicherte Informationen, welche den Kunden im Rahmen der Veranstaltungen oder zur Vor-/Nachbereitung der Veranstaltungen zur Verfügung gestellt werden, unterliegen dem geltenden Urheberrecht und dürfen nur mit dem ausdrücklichen Einverständnis von der WAK GmbH und des Dozenten vervielfältigt werden. Der Kunde erhält ein einfaches Nutzungsrecht.

## **12. Haftung**

Die WAK GmbH ist verpflichtet, nach bestem Wissen und Gewissen zu arbeiten. Eine darüber hinausgehende Verpflichtung trifft sie nicht. Die WAK GmbH haftet nur bei grober Fahrlässigkeit und Vorsatz. Die Haftung bei leichter Fahrlässigkeit gilt ausschließlich im Falle der Verletzung von Hauptpflichten. Hierbei wird die Ersatzpflicht von der WAK GmbH auf 5.000,00 EUR begrenzt, wenn nicht gesondert und schriftlich ein höherer Betrag vereinbart wird.

## **13. Datenschutz**

Bei allen Handlungen rund um den Vertrag über die Teilnahme an Veranstaltungen werden von der WAK GmbH Daten erhoben, gespeichert und verarbeitet. Die gesetzlichen Bestimmungen werden dabei beachtet. Personenbezogene Daten, die der Kunde von der WAK GmbH bei einer Anmeldung, einer Anmeldung zum Newsletter, per E-Mail, über ein Kontaktformular oder persönlich vor Ort mitteilt, werden nur für den Zweck verarbeitet und benutzt, zu dem sie die WAK GmbH aktiv zur Verfügung gestellt wurden.

Personenbezogene Daten des Kunden werden nicht an Dritte weitergeben.

Personenbezogene Daten werden so lange gespeichert, bis der Zweck erfüllt ist, zu dem sie der WAK GmbH mitgeteilt wurden. Gesetzliche Pflichten verlängern die Speicherung der Daten gegebenenfalls auf einen Zeitraum von bis zu 10 Jahren. Der Kunde kann jederzeit die Löschung, Korrektur oder Sperrung seiner persönlichen Daten, sofern gesetzlich möglich, veranlassen. Auf Wunsch erhält der Kunde unentgeltlich Auskunft über alle personenbezogenen Daten, die durch die WAK GmbH gespeichert worden sind.

Detaillierte Informationen zum Thema Datenschutz von der WAK GmbH finden Sie in der Rubrik [Datenschutz](#) auf der Homepage [www.liwa-fortbildung.de](http://www.liwa-fortbildung.de).